

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Шняево
Базарно-Карабулакского муниципального района
Саратовской области»**

Согласованно на заседании
Управляющего совета
Протокол № 5 от 29.06.2017 г

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического
совета школы
Протокол № 13 от 29.06.2017 г

Утверждаю:
Директор школы
 Енжаева Г. В.
Приказ №153 от 29.06.2017 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном контроле**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном контроле (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (подп. 10 и подп. 11 п. 3 ст. 28), приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и определяет порядок проведения внутришкольного контроля в МБОУ «СОШ с. Шняево» (далее - ОУ).

1.2. К компетенции ОУ относятся осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения; индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Внутришкольный контроль - основной источник информации для анализа состояния ОУ, достоверных результатов деятельности участников образовательного процесса. Под внутришкольным контролем понимается проведение руководителем ОУ, его заместителями наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками законодательных или иных нормативных актов Российской Федерации, Саратовской области, муниципалитета, ОУ в области образования.

1.4. Процедура внутришкольного контроля предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.

1.5. Внутришкольный контроль результатов деятельности участников образовательного процесса ОУ осуществляется по следующим вопросам:

1.5.1. соблюдение законодательства Российской Федерации и Саратовской области в области образования;

1.5.2. осуществление государственной политики в области образования;

1.5.3. использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;

1.5.4. использование методического обеспечения в образовательном процессе;

1.5.5. реализация учебного плана ОУ;

1.5.6. реализация рабочих программ по учебным предметам;

1.5.7. реализация основной образовательной программы общего образования;

1.5.8. соблюдение утвержденного календарного учебного графика;

1.5.9. соблюдение Устава ОУ, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ОУ;

1.5.10. соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля успеваемости;

1.5.11. своевременность предоставления отдельным категориям учащихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления;