

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Шняево
Базарно-Карабулакского муниципального района
Саратовской области»**

Согласованно на заседании
Управляющего совета
Протокол № 5 от 29.06.2017 г

Рассмотрено и принято
на заседании Педагогического
совета школы

Протокол № 13 от 29.06.2017 г

Утверждаю:

Директор школы

 Енжаева Г. В.

Приказ №153 от 29.06.2017 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении предметных недель**

1. Общие положения.

Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетенции учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся. Задачи предметной недели:

совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;

- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения.

2.2. Тематика предметной недели определяется методическим Советом в начале учебного года и является единой.

2.3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

2.4. Организатором предметной недели является методическое объединение учителей.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;

- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;

- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;

- общешкольные мероприятия;

- коллективные творческие дела;

- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

3. При составлении плана недели учитывать:

-занятость всех учителей МО;

- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по УВР за неделю до проведения творческой недели.

3.1. Обсуждение плана-графика творческой недели происходит на заседании МО, после чего утверждается заместителем директора по УР.

3.2. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного мероприятия в рамках темы предметной недели.