**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа с. Шняево**

**Базарно-Карабулакского муниципального района**

**Саратовской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласованно на заседании Управляющего советаПротокол № 5 от 29.06.2017 г | Рассмотрено и принятона заседании Педагогического совета школыПротокол № 13 от 29.06.2017 г | Утверждаю:Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_ Енжаева Г. В.Приказ №153 от 29.06.2017 г |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подвозе учащихся**

**1. Общие положения.**

1.1 .Настоящее положение регулирует взаимоотношения участников подвоза обучающихся, проживающих в с. Белая Гора к МБОУ «СОШ с. Шняево Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области» и имеет своей целью обеспечение прав и законных интересов обучающихся и их родителей, повышение безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза обучающихся, соблюдение санитарно- эпидемиологических правил и нормативов.

1.2.Подвоз обучающихся - регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки обучающихся, проживающих в с. Белая Гора к МБОУ «СОШ с. Шняево» и развоз их из школы к месту проживания.

1.3.Подвоз обучающихся не относится к перевозкам общего пользования.

1.4.Организация подвоза обучающихся осуществляется автотранспортом МБОУ «СОШ с. Шняево» под контролем администрации Базарно-Карабулакского муниципального района.

1.5.Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г. ст.28 п.22, Федеральным законом Российской федерации от 10.12.95 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.01.97 № 2, Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузы, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от09.03.95 № 27, иными нормативными правовыми актами Российской федерации.

1.6.Настоящее положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза обучающихся:

* владельцем транспортного средства;
* водителем транспортного средства;
* пассажирами (подвозимыми обучающимися);
* органами и должностными лицами, осуществляющими контроль за перевозочной деятельностью и техническим состоянием автобуса.

**2. Организация подвоза обучающихся**

2.1.Организация подвоза обучающихся осуществляется транспортными средствами, принадлежащими МБОУ «СОШ с. Шняево».

2.2.Обязательными условиями для осуществления подвоза обучающихсяявляются:

* соответствующее техническое состояние ТС;
* обеспечение профессиональной надежности водителей(непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее 3-х последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;
* наличие расписания движения транспортного средства, утвержденного приказом директора школы;
* наличие паспорта и схемы маршрута с указанием опасных участков;
* проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе;
* разработанных и утвержденных директором школы инструкций по обеспечению безопасности подвоза обучающихся для водителей, сопровождающего, обучающихся.

2.3.Транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, должны быть технически исправны; зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции; пройти в установленном порядке государственный технический осмотр; иметь лицензионную карточку установленного образца; иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4.Водители не вправе без уведомления ответственного за подвоз обучающихсяотменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание.

**3. Права и обязанности по организации подвоза обучающихся**

3.1.Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся, разрабатываются ответственным за организацию подвоза назначенного приказом директора школы.

3.2.Приказом директор школы:

* закрепляет транспортные средства по маршрутам движения;
* утверждает списки сопровождающих группы обучающихсяиз числа лиц, работников школы;
* обеспечивает установку на каждом транспортном средстве опознавательного знака «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;
* утверждает паспорта и схемы движения маршрутов. Осуществляет перераспределение транспорта по маршрутам;
* представляет информацию родителям обучающихся о работе транспорта, осуществляющего подвоз обучающихся;
* контролирует исполнение законодательства РФ, настоящих Правил в сфере осуществления подвоза обучающихся, принимает меры к их исполнению;
* представляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля за работой транспорта, для принятия уполномоченными на то органами власти и управления мер к нарушителям;
* принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза обучающихся.

**4. Права и обязанности владельцев и лиц, эксплуатирующих транспортные средства,осуществляющих подвоз обучающихся**

4.1.Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, обязаны:

* устанавливать на действующих маршрутах специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся;
* контролировать соответствие квалификации водителей автобусов, осуществляющих подвоз обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ;
* обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автобусов;
* обеспечивать повышение квалификации водителей, осуществляющих подвоз обучающихся;
* содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ;
* обеспечивать водителей автобусов необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза обучающихся;
* обеспечить оформление транспортного средства: оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью «Школьный» и опознавательными знаками «Дети» или « Перевозка детей»;
* обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;
* соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте.

4.2.Владельцы и лица, эксплуатирующие транспортные средства, осуществляющие подвоз обучающихся, имеют право:

* осуществлять подвоз обучающихся при наличии паспорта на маршрут , установленного органами местного самоуправления, либо уполномоченным им органом образца;

**5. Права и обязанности водителя**

5.1.Права водителя:

* требовать от владельца предоставления технически исправленного транспортного средства;
* соблюдать законодательство о труде и охране труда РФ, а также Правила по охране труда на автотранспорте;
* требовать от пассажиров выполнения настоящих Правил, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

5.2.Водитель обязан:

* осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;
* соблюдать утвержденный график движения на маршруте;
* производить посадку и высадку обучающихся только в местах, специально отведенных для этого;
* не превышать номинальную вместимость транспортного средства;
* трогаться только по окончании посадки и высадки пассажиров с закрытыми дверями, не осуществлять движение задним ходом;
* не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения;
* поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;
* иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью и предъявлять их по первому требованию работников полиции, налоговых служб, областного отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления, либо уполномоченных ими органов;
* проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр.

**6. Права и обязанности руководителя Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

6.1.Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения при организации подвоза обучающихся вправе:

* входить в районную комиссию по безопасности дорожного движения;
* вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок;
* в случае массовых перевозок обучающихся подавать заявку в подразделение ГИБДД УГОРОВД на сопровождение автобусов с детьми автомобилями ГИБДД.

6.2.Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения обязан:

* вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего обучающихся;
* составлять расписание движения по маршруту;
* согласовывать с родителями(законными представителями)обучающихся условия организации подвоза обучающихся и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе обучающихся после окончания занятий(организованных мероприятий);
* утверждать список обучающихся при организации их подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок;
* обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

**7.Права и обязанности пассажиров**

7.1.Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз обучающихся, являются обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающие в сельской местности, и лица, их сопровождающие(далее сопровождающие)

7.2.Пассажиры обязаны:

* соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;
* посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3.Пассажиру запрещается:

* отвлекать водителя во время движения;
* при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;
* открывать двери транспортного средства во время движения;
* высовывать из окон руки или голову.

**8. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза учащихся**

8.1.Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы обучающихся преподавателями или специально назначенными взрослыми.

8.2.В процессе подвоза обучающихся сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

* 8.3.При осуществлении подвоза обучающихся сопровождающий обязан:
* не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
* производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
* следить за тем, чтобы число обучающихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количество оборудованных для сидения мест;
* следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;
* обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе обучающихся;
* по окончании занятий (организационных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих подвозу;
* по прибытии автобуса на остановку передать обучающихся родителям (законным представителям), либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить обучающихся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

**9. Органы, осуществляющие контроль за соблюдением настоящих правил**

9.1 Органами, осуществляющими контроль за соблюдением настоящих правил являются:

* областное отделение Российской транспортной инспекции;
* уполномоченный орган местного самоуправления;
* органы государственной налоговой инспекции;
* подразделения ГИБДД.

9.2. Указанные органы, в рамках предоставленных им полномочий, осуществляют возложенные на них контрольные функции и при необходимости применяют предусмотренные действующим законодательством меры ответственности к участникам процесса подвоза обучающихся.