

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Утверждаю:**  Директор МАОУ «СОШ с. Шняево»  *Енжаев Е. В.*  Приказ №152 от 29.08.2020 г. |  | Рассмотрено на заседании педагогического совета  протокол №1 от  «28» августа 2020 г. |

**План работы**

**Управляющего Совета на 2020-2021 учебный год**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников МАОУ «СОШ с. Шняево»

**Цель:** обеспечение демократического, государственно - общественного участия в образовании, усиление роста влияния местного сообщества на качество образования, повышение эффективности образования.

**Задачи:**

1. Определение основных направлений развития системы образования.
2. Повышение эффективности общественно - правовой деятельности.
3. Содействие в организации предоставления дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, дополнительного образования.
4. Развитие форм участие общественности в управлении образованием, в оценке качества образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, участие представителей общественности в процедурах аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Заседание № 1**  1.О подготовке школы к новому 2020-2021 уч. г.  2.Корерктировка плана работы (при необходимости) и его утверждение.  3. Согласование: календарно-тематического планирования,  режима работы, плана школьного контроля  образовательного процесса.  4. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы.  5. Вопросы безопасности. Охрана. Горячее питание.  Организация питьевого режима. | сентябрь | Директор школы |
| **Заседание № 2**  1. О корпоративной культуре школьников (внешний вид,  форма одежды, нормы ВШ распорядка, этика поведения).  2. Медицинское сопровождение образовательного процесса.  3. Основные направления работы по профилактике  правонарушений обучающихся, интернет - зависимости,  защите персональных данных.  4. О профориентации обучающихся 9 классов. Выбор пути  образования. | ноябрь | Директор школы |
| **Заседание № 3**  1. Работа по апробации примерной программы воспитания.  2. Организация зимних каникул. Оценка внеурочной  деятельности в школе.  3. О контроле родителей за успеваемостью детей.  4. О результатах мониторинга учебно-воспитательного  процесса в 1 полугодии 2020-2021 уч.год. | декабрь | Председатель УС |
| **Заседание № 4**  1. Об участии в подготовке ежегодного отчета о деятельности  апрель Директор школы, отчета школы о результатах самообследования.  2. Подготовка учащихся школы к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.  3. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. Обеспечение обучающихся учебниками.  4. Организация отдыха и трудоустройства обучающихся в  летний период. | апрель | Директор школы |
| **Заседание № 5**  1.Доклад директора Школы о результатах образовательной  деятельности за 2019-2020 учебный год.  2.Результаты оценки качества образования, анализ итоговой  аттестации обучающихся.  3. План работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный  год.0 | июнь | Председатель  Управляющего  совета |
| **Ежемесячно:**  участие в оценке качества и результативности труда  работников Учреждения; распределении выплат  стимулирующего характера работникам и согласование их  распределения в порядке, устанавливаемом положением об  оплате труда и порядке установления доплат и надбавок  работникам Учреждения. |  | Председатель  Управляющего  совета |
| **Постоянно (по мере поступления):**  рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей  (законных представителей) на действия (бездействие)  педагогического и административного персонала Школы. |  | Председатель  Управляющего  совета |